

Datum _____

Om du inte har Nordea som bank måste du anmäla ditt konto till www.nordea.se så att förbundet kan göra utbetalning. Vid anmälan ange Försvarsförbundets arbetsgivarnummer 555 328. Om detta inte görs får du en utbetalningsavi. Ange datum för de måltider du erhållit utan kostnad.

Personnummer	Namn	Kontonr hos Nordea, se info ovan			
Bostadsadress		Postnr, ort		Mobilnummer	
Arbetsort	Resans ändamål	Facklig förtroendeman	Ja	Nej	Förening
Resan påbörjades datum	Klockslag	Resan avslutades datum		Klockslag	
Bilersättning från		Till	Antal mil	Kronor	
Bilersättning från		Till	Antal mil	Kronor	
Namn på medpassagerare					
Övriga resekostnader Färdmedel	Från	Till	Kronor		
Övriga resekostnader Färdmedel	Från	Till	Kronor		
Heldagstraktamente	Antal	A kronor		Kronor	
Halvdagstraktamente	Antal	A Kronor		Kronor	
Nattraktamente	Antal	A Kronor		Kronor	
Arvode/ Förrättningsstillägg	Antal	A Kronor		Kronor	
Arvode för förlorad arbetsförtjänst	Antal dagar	Månadslön		Kronor	
Har fått löneavdrag för Restidsersättning				Kronor	
Övriga kostnader				Kronor	
				Summa	
Erhållna måltider (datum)	Frukost	Lunch	Middag		
Godkännes	Attesteras	Resultatenhet			
Härmed godkänner jag att mina personuppgifter används för handläggning av min reseräkning					
Namnunderskrift		Datum			

Ersättningsregler se nästa sida

Sammanfattning av bestämmelser om ersättning för uppdrag i förbundets tjänst

Generellt gäller att förbundet ska ha kallat till sammankomsten. En kallelse kan vara skriftlig eller muntlig. På reseräkning ska alltid anges vem som kallar för att utbetalning ska ske. I normalfallet utgår ersättning enligt nedan om inte annat angivits på kallelsen. Reseräkningen ska lämnas in senast **3 månader** efter genomförd aktivitet.

Tjänsteresa

Tjänsteresa påbörjas och avslutas vid bostaden, om inte annat överenskommits.

Resersättning

Vid resor i samband med förrättningen ersätter förbundet tågresa icke ombokningsbar biljett. Eventuella sov- eller andra nödvändiga tilläggsbiljetter ersätts också. Flyg i ekonomiklass eller motsvarande med icke ombokningsbar biljett utgår om restiden överstiger fyra timmar i ena riktningen.

Bilersättning

Ersättning för egen bil utgår endast om bilmedgivande erhållits (särskilda skäl). I annat fall gäller alltid kostnadsjämförelse med billigaste färdssätt. Om bilmedgivande erhållits utgår för närvarande ersättning med av Skatteverket fastställt skattefritt belopp samt 13 kronor skattepliktigt. För varje passagerare i bilen, som kallats av förbundet till förrättningen, utgår ersättning med 1:10 kronor per mil (skattepliktigt).

Traktamenten

Skatteverket fastställer årligen schablonbeloppen för skattefritt traktamente. För att få ett skattefritt traktamente måste tjänsteresan omfatta minst en övernattning utanför den vanliga verksamhetsorten. Den vanliga verksamhetsorten utgörs av en radie om 5 mil från tjänstestället (arbetsplatsen) respektive bostaden. Om kost erhålls sker reducering av traktamentet med av Skatteverket fastställt belopp/procentsats.

Förrättning	Belopp	Tid för helt/halvt maxbelopp
Hel dag	290 kr	Resan påbörjas före kl 12.00 avresedagen. Resan avslutas efter kl 19.00 hemkomstdagen. Hel mellanliggande dag.
Halv dag	145 kr	Resan påbörjas kl 12.00 eller senare avresedagen. Resan avslutas kl 19.00 eller tidigare hemkomstdagen
Nattraktamente	145 kr	Utgår inte vid övernattning i sov- eller liggvagn på tåg eller i hytt på fartyg. Utgår inte när förbundet betalar logikostnaden

Skatteverkets belopp för reducering av traktamente för tillhandahållen kost

Inrikes resa	Hel dag (290 kr)	Halv dag (145 kr)
Frukost, lunch och middag	261 kr	131 kr
Lunch och middag	203 kr	102 kr
Lunch eller middag	102 kr	51 kr
Frukost	58 kr	29 kr

Kostförmån

Obligatorisk kost, som tillhandahålls på allmänna kommunikationer samt obligatorisk frukost på hotell är skattefria om kosten ingår i biljett- respektive hotellpriset, samt om priset inte kan fås lägre utan kost. Vid intern och extern representation är kosten inte skattepliktig under vissa förutsättningar.

Restidsersättning

Restidsersättning utgår om resan påbörjas före kl. 08.30 från bostaden och/eller avslutas efter kl. 16.30 i bostaden. Fram till kl. 08.30 på avresedagen och efter kl. 16.30 på hemkomstdagen utgår en ersättning om 65 kronor per timme.

Sammanträdesarvode

För uppdragstagare som av förbundet utsetts att delta i sammanträde, konferens eller annan aktivitet utgår i vissa fall sammanträdesarvode med 500 kronor per sammanträdesdag. I samband med kurs utgår inte sammanträdesarvode.

Förlorad arbetsförtjänst

Om uppdragstagare vidkänns löneavdrag för uppdrag i förbundets tjänst eller förlorat tillägg som skulle ha utgått under tid för uppdragets genomförande, ersätter förbundet detsamma. Ersättning utgår inte för arbetstid utöver den ordinarie arbetstiden, t ex vid deltidstjänstgöring. Avdrag för preliminär skatt görs med 30% på skattepliktiga uppdragsersättningar.